

Приложение №4 к
Постановлению Президиума
Республиканского комитета
Профсоюза работников госучреждений
30.11.2018 №203

ПОЛОЖЕНИЕ
о Почетной грамоте
Белорусского профессионального союза
работников государственных и других учреждений

1. Почетная грамота Белорусского профессионального союза работников государственных и других учреждений (далее – Почетная грамота) учреждена для награждения профсоюзных работников и активистов Белорусского профессионального союза работников государственных и других учреждений (далее – Профсоюз работников госучреждений), наиболее активных членов выборных органов профсоюза, других лиц (в т.ч. граждан иностранных государств), активно помогающих профсоюзу в осуществлении его функций, содействующих международному сотрудничеству и развитию профсоюзного движения.

Почетной грамотой могут также награждаться профсоюзные организации за успехи по защите трудовых, социально-экономических прав и интересов членов профсоюза; трудовые коллективы за успехи в социальном развитии.

2. Награждение Почетной грамотой проводится Президиумом (Исполкомом) Республиканского комитета Профсоюза работников госучреждений по своей инициативе, по инициативе Председателя Республиканского комитета Профсоюза работников госучреждений, а также по представлению – руководящих органов областных, Минской городской, объединенных отраслевых, объединенных профсоюзных организаций профсоюза и первичных профсоюзных организаций, находящихся на профсоюзном обслуживании Республиканского комитета Профсоюза работников госучреждений.

3. При возбуждении ходатайства о награждении Почетной грамотой в Республиканский комитет Профсоюза работников госучреждений представляется не позднее одного месяца до даты награждения сопроводительное письмо, постановление руководящего органа областной, городской, районной, объединенной отраслевой, объединенной профсоюзной организации, первичной профсоюзной организации, находящейся на профсоюзном обслуживании Республиканского комитета Профсоюза работников госучреждений о

ходатайстве перед Президиумом (Исполкомом) Республиканского комитета Профсоюза работников госучреждений и наградной лист установленного образца. В наградном листе указывается фамилия, имя, отчество, дата рождения, должность работника, представляемого к награждению, полное наименование организации, где он работает. В наградном листе указывается, какими профсоюзными наградами и когда награждаемый был отмечен, а также, за что, и в связи с чем, возбуждается ходатайство о награждении Почетной грамотой.

При ходатайстве о награждении Почетной грамотой организационной структуры Профсоюза работников госучреждений, трудового коллектива в ходатайстве указывается информация об организационной структуре и мотивов представления к награждению (фамилия, имя, отчество председателя, численность работающих, численность членов профсоюза, проводимая работа по оздоровлению, работа с молодежью и ветеранами, информационное обеспечение, работа по охране труда, организация культурно-массовой и спортивной работы и др.).

Материалы, поступившие с неполным комплектом документов, нарушением установленных требований или сроков представления, возвращаются на переоформление.

4. Почетной грамотой, как правило, награждаются лица, являющиеся членами Профсоюза работников госучреждений не менее 5 лет и награжденные ранее территориальными наградами областных, районных, городских, объединенных отраслевых, объединенных профсоюзных организаций Профсоюза работников госучреждений.

5. Профсоюзной организации, трудовому коллективу, награжденным Почетной грамотой, из средств Республиканского комитета Профсоюза работников госучреждений может вручаться памятный подарок стоимостью до 20 (двадцати) базовых величин.

6. Лицам, награжденным Почетной грамотой, выплачивается единовременное денежное вознаграждение в размере 100,00 (сто) рублей за счет денежных средств Республиканского комитета Профсоюза работников госучреждений или денежных средств профсоюзного бюджета ходатайствующей стороны.

7. Почетная грамота награжденным вручается в торжественной обстановке по поручению Президиума (Исполкома) Республиканского комитета Профсоюза работников госучреждений.

8. Повторное награждение Почетной грамотой проводится за новые заслуги не ранее чем через пять лет.

9. Сведения о награждении Почетной грамотой заносятся в трудовую книжку работника.